



Limitaciones sobre el Uso de las Redes Sociales por parte del Personal de la JSSA con los Clientes

Este documento describe las políticas de la JSSA relacionadas con el uso de las redes sociales. Por favor, léalo con atención para entender nuestras políticas con respecto al uso de Internet y nuestra conducta como proveedores de servicios de la JSSA. Si usted tiene alguna pregunta con respecto a este documento, lo invitamos a ponerse en contacto con nosotros. A medida que la nueva tecnología se desarrolla y el Internet cambia, puede haber ocasiones en que JSSA tenga que actualizar esta política. De ser así, le notificaremos por escrito cualquier cambio de política y nos aseguraremos de que tenga una copia de la política actualizada.

SOLICITUDES DE AMISTAD. No aceptamos solicitudes de amistad o de contacto de clientes actuales o anteriores en ningún sitio de redes sociales (Facebook, LinkedIn, etc.). Añadirlo como amigo o contacto en estos sitios puede comprometer su confidencialidad y nuestra respectiva privacidad. También puede desdibujar los límites de nuestra relación profesional. Si tiene alguna pregunta, le invitamos a que las plantee cuando nos reunamos y podremos discutirlo más a fondo.

DAR "ME GUSTA" Y SEGUIR PÁGINAS EN FACEBOOK. La JSSA tiene una página de Facebook para compartir información acerca de sus servicios y programas y para permitir que los "amigos" compartan entradas de blog. Toda la información compartida en la página de Facebook de la JSSA está disponible en nuestro sitio web. Lo invitamos a visitar nuestra página de Facebook y leer o compartir los artículos publicados allí, pero no aceptamos que los clientes sean fans de esta página, ya que de esta forma es más probable que la confidencialidad del cliente se vea comprometida y creemos que es mejor ser directos con todos los que pueden ver nuestra lista de Fans para que sepan que no encontrarán los nombres de los clientes en esa lista. Además, el Código de Ética de la Asociación Nacional de Trabajadores Sociales le prohíbe a los trabajadores sociales solicitar testimonios de los clientes. Creemos que el término "Fan" se acerca demasiado a una solicitud implícita de una aprobación pública de nuestra práctica.

SEGUIMIENTO EN LAS REDES SOCIALES. La JSSA puede publicar un blog en nuestra página web y nosotros publicamos noticias en Twitter. No esperamos que usted como cliente quiera seguir nuestro blog o las novedades de Twitter. Sin embargo, si utiliza un nombre fácilmente reconocible en Twitter y nos damos cuenta de que nos ha comenzado a seguir, podemos discutirlo brevemente y su posible impacto en nuestra relación de trabajo.

NUESTRA PRINCIPAL PREOCUPACIÓN ES SU PRIVACIDAD. Si usted comparte esta preocupación, existen formas más privadas de seguirnos en Twitter, lo que eliminaría que tenga un enlace público a nuestro contenido. Lo invitamos a utilizar su propio criterio para decidir si desea seguirnos. Por favor, tenga en cuenta que nosotros no lo seguiremos. Nosotros creemos que la visualización informal del contenido en línea de los clientes fuera del contexto profesional puede crear confusión con respecto a si se está haciendo como parte de su tratamiento o para satisfacer nuestra curiosidad personal. Además, ver sus actividades en línea sin su consentimiento y sin un acuerdo explícito con un propósito específico podría tener una influencia negativa en nuestra relación de trabajo. Si hay aspectos de su vida online que desea compartir con nosotros, por favor plantéelo en nuestras sesiones/reuniones donde podremos considerarlas y analizarlas juntos.

COMUNICACIÓN CON LOS CLIENTES. Por favor, no use SMS (mensajes de texto de teléfonos móviles) o mensajes en sitios de redes sociales como Twitter, Facebook o LinkedIn para contactarse con nosotros. Estos sitios no son seguros y es posible que no leamos los mensajes a tiempo. No realice publicaciones en el muro, respuestas, u otros medios para interactuar con nosotros en público en línea si tenemos una relación profesional ya establecida. Interactuar con nosotros de esta manera podría comprometer su confidencialidad. También puede existir la posibilidad de que estos intercambios se conviertan en parte de su registro médico legal y deberán documentarse y archivarlos en su historial. **Si necesita ponerse en contacto con nosotros entre sesiones, la única manera de hacerlo es por teléfono, excepto en circunstancias excepcionales.**

USO DE LOS MOTORES DE BÚSQUEDA O DE LOS SITIOS DE REDES SOCIALES. La búsqueda de clientes en Google, LinkedIn, o Facebook u otros motores de búsqueda o plataformas de redes sociales NO forma parte de nuestra labor. Se pueden hacer excepciones extremadamente raras en tiempos de crisis. Si tenemos motivos para sospechar que usted se encuentra en peligro y no se ha puesto en contacto con nosotros a través de nuestros medios habituales (acudir a citas, teléfono o correo electrónico) podría ser necesario utilizar un motor de búsqueda (para encontrarlo, encontrar a alguien cercano a usted o revisar sus recientes actualizaciones de estado) con el fin de garantizar su bienestar. Estas son situaciones inusuales y si alguna vez recurrimos a tales medios, lo documentaremos por completo y lo discutiremos con usted la próxima vez que lo veamos.

SITIOS DE RESEÑA SOBRE NEGOCIOS. Puede encontrar a JSSA en sitios como Yelp, Healthgrades, Yahoo Local, Bing, u otros sitios en los que se anuncian negocios. Algunos de estos sitios incluyen foros en los que los usuarios califican a sus proveedores y dejan reseñas. Muchos de estos sitios combinan los resultados de los motores de búsqueda en busca de listados de negocios y automáticamente añaden negocios, independientemente de si el negocio se ha añadido al sitio. Si encuentra nuestro negocio en cualquiera de estos sitios, por favor tenga presente que como cliente usted NO está obligado a dejar un testimonio, evaluación u opinión.

No cabe duda de que usted tiene derecho a expresarse en cualquier sitio que desee. Pero, por razones de confidencialidad, no podemos responder a las reseñas en ninguno de estos sitios, ya sean positivas o negativas. Le recomendamos que tome su propia privacidad tan seriamente como nosotros tomamos nuestro compromiso de confidencialidad con usted. También debe tener en cuenta que si usted está utilizando estos sitios para expresar indirectamente lo que usted siente acerca de nuestro trabajo, existe grandes probabilidades de que nunca veamos su mensaje. Si estamos trabajando juntos, esperamos que manifieste sus sentimientos y reacciones en nuestras sesiones/reuniones. Esto puede ser una parte importante de nuestro trabajo, incluso si usted considera que no somos adecuados para usted. Esto no significa que usted no pueda contar que está recibiendo nuestros servicios donde sea y a quien sea. La confidencialidad significa que no podemos contarle a la gente que usted es nuestro cliente. Sin embargo, lo invitamos a que le cuente a quien usted desee que somos su proveedor de servicios y que manifieste cómo se siente acerca del servicio que le hemos brindado, en cualquier foro de su elección. Si decide dejar una reseña en un sitio de reseñas sobre negocios, tenga en cuenta que puede estar compartiendo información personal reveladora en un foro público.

CONCLUSIÓN

Gracias por tomarse el tiempo de revisar nuestra Política de Redes Sociales para Clientes. Si tiene preguntas o inquietudes sobre cualquiera de estas políticas y procedimientos o sobre nuestras posibles comunicaciones por Internet, por favor, háganoslo saber para que podamos discutirlos.

Esta guía fue publicada y distribuida en noviembre de 2012.

Nota: El presente documento se encuentra en constante evolución y esta política se actualizará regularmente para que siga evolucionando y refleje las nuevas tecnologías y herramientas de redes sociales en línea. Hay una gran cantidad de buenos dispositivos, programas de software y herramientas web para utilizar. Usted puede tener una voz poderosa para contar sus historias y las de la JSSA...



SERVICIO SEGURO DE MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA JSSA

Todos en la JSSA están comprometidos a proteger su privacidad e información médica.

Es importante tener en cuenta que el correo electrónico regular no es seguro cuando envía su información privada por Internet.

JSSA protege su información médica al enviarle solamente mensajes de correo electrónico seguros.

Esto protege su información de salud y garantiza su privacidad.

Por favor, lea estas instrucciones sobre cómo utilizar el servicio.

Plantee cualquier pregunta que tenga a su médico de la JSSA.

Desde su Casilla de Correo Electrónico Personal

Su mensaje seguro de la JSSA se incluye como un archivo adjunto protegido con contraseña. Debe descargar y abrir el archivo adjunto para introducir la contraseña y leer el mensaje.

Abra el correo en su Bandeja de entrada

Haga clic en el archivo adjunto para descargar y abrir

Nota.

El ejemplo que se muestra aquí es con una cuenta de Gmail de Google, pero los pasos son los mismos con el servicio de correo electrónico de su elección (Google, Yahoo, Microsoft, Verizon, Comcast, etc.)

The screenshot shows a Gmail interface. The left sidebar contains navigation links: Google, Gmail, REDACTAR, Bandeja de entrada (1), Importantes, Enviados, Borradores, Spam (140), Papelera, and Categorías. The main content area shows an email with the subject "Este es su asunto" and "Bandeja de entrada" in the top right. The email body contains the following text: "Mensaje encriptado del sistema de mensajería segura de la JSSA. Para ver su correo Guarde y abra el archivo adjunto (message.html) y siga las instrucciones. Inicie sesión usando la siguiente dirección de correo electrónico: [redacted]@gmail.com". Below this is a disclaimer: "Este mensaje de correo electrónico y sus archivos adjuntos son para uso exclusivo del destinatario o destinatarios previstos y pueden contener información confidencial. Si ha recibido este correo electrónico por error, notifique al remitente y elimine este mensaje." and "Cifrado de mensajes de Microsoft Office 365". At the bottom, there is a logo for "jssa" and a placeholder for an attachment labeled "message.html".

Se Necesita una Contraseña de un Solo Uso

Su mensaje se encuentra protegido con una contraseña. Debe usar una contraseña de un solo uso o iniciar sesión con una cuenta gratuita de Microsoft para leer el mensaje seguro.

Este es su asunto	Portal de mensajería segura de la JSSA
File:///C:/Users/ /AppData/Local/Temp	
Portal de mensajería segura de la JSSA	
Mensaje Cifrado	
De: @jssa.org	
Para: @gmail.com	
Para ver este mensaje, inicie sesión con una cuenta de Microsoft, su cuenta de trabajo o escuela, o utilice una contraseña de un solo uso.	
<ul style="list-style-type: none">> Inicie sesión> Utilice una contraseña de un solo uso	
Cifrado de mensajes de Microsoft Office 365	
	

Este es su asunto	Portal de mensajería segura de la JSSA
http://outlook.office365.com/Encryption	
Portal de mensajería segura de la JSSA	
Enviamos una contraseña de un solo uso a @gmail.com	
Por favor, revise su casilla de correo electrónico, ingrese la contraseña de un solo uso y haga clic en Continuar. La contraseña de un solo uso expirará 15 minutos.	
Contraseña de un solo uso <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Esta es una computadora privada. Mantener sesión abierta durante 12 horas.	
Continuar	
¿No ha recibido la contraseña de un solo uso? Revise su carpeta de Spam u obtenga otra contraseña de un solo uso .	
Cifrado de mensajes de Microsoft Office 3	
	

Haga clic para recibir la contraseña en un correo electrónico diferente

Busque un correo electrónico diferente con una contraseña de un solo uso de Microsoft en su Bandeja de entrada

Nota. El método "Iniciar sesión" requiere una cuenta gratuita de Microsoft. Si usted prefiere el método de inicio de sesión, asegúrese de registrar su cuenta gratuita utilizando la misma dirección de correo electrónico a la que se envió el mensaje seguro. Por favor, también tenga en cuenta que la JSSA no controla ni gestiona esta cuenta gratuita.

Contraseña de un Solo Uso Enviada por medio de un Correo Electrónico Diferente a su Bandeja de Entrada

Su mensaje se encuentra protegido con una contraseña. Debe usar esta contraseña de un solo uso para leer el mensaje seguro.

Bandeja de entrada (2)	Portal de mensajería segura de la JSSA	
http://mail.google.com/mail/u/0/#inbox		
Google Gmail REDACTAR Bandeja de entrada (2) Importantes Enviados Borradores Spam (140) Papelerá Categorías	Principal	Social 1 nuevo
	Microsoft Office 365 Mes.	Su contraseña de un solo uso

Correo con la contraseña de un solo uso de Microsoft

Su contraseña de un solo uso	Portal de mensajería segura de la JSSA
http://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/16	
Google Gmail REDACTAR Bandeja de entrada (1) Importantes Enviados Borradores Spam (140) Papelerá Categorías	Su contraseña de un solo uso para ver el mensaje Cifrado de Mensajes de Microsoft Office 365 para mí  Aquí está su contraseña de un solo uso 79083306 Para ver su mensaje, ingrese la contraseña en la página web donde la solicitó. NOTA: Esta contraseña de un solo uso expira 15 minutos después de haberla solicitado.

Copie este número y péguelo en el mensaje

Nota. La contraseña que se muestra aquí es un ejemplo. La contraseña cambia cada vez que se solicita y se envía en un correo electrónico diferente.

Ingrese la Contraseña de un Solo Uso y Lea el Mensaje Seguro

Su mensaje seguro puede ser leído después de introducir la contraseña.

Su contraseña de un solo uso	Portal de mensajería segura de la JSSA
http://outlook.office365.com/Encryption	
Portal de mensajería segura de la JSSA	
Enviamos una contraseña de un solo uso a [redacted]@gmail.com	
Por favor, revise su casilla de correo electrónico, ingrese la contraseña de un solo uso y haga clic en Continuar. La contraseña de un solo uso expirará 15 minutos.	
Contraseña de un solo uso	<input type="text" value="79083306"/>
<input type="checkbox"/> Esta es una computadora privada. Mantener sesión abierta durante 12 horas.	
Continuar	
¿No ha recibido la contraseña de un solo uso? Revise su carpeta de Spam u obtenga otra contraseña de un solo uso .	
Cifrado de mensajes de Microsoft Office 3	
jssa	

Haga clic en Continuar

Copie/pegue o escriba la contraseña de un solo uso que figura en su correo electrónico. Haga clic en la casilla de verificación para seguir conectado.

Su contraseña de un solo uso	Portal de mensajería segura de la JSSA
http://outlook.office365.com/Encryption	
Portal de mensajería segura de la JSSA	
Este es su asunto	
[redacted]@jssa.org	<input type="button" value="Responder a todos"/>
Hoy, 2:34 p.m.	
[redacted]@gmail.com	
Hola,	
Este es el cuerpo del mensaje.	
seguro	
Cifrado de mensajes de Microsoft Office 3	
jssa	

Lea/Responda el Mensaje Seguro

Protéjase en Internet

Los sitios “privados” de redes sociales no existen

- Los motores de búsqueda pueden mostrar publicaciones e imágenes años después de la fecha de publicación.
- Los comentarios pueden ser reenviados o copiados.
- Los sistemas de archivo guardan la información incluso cuando se elimina una publicación.

Mantenga la Privacidad. Si el contenido de su mensaje no es aceptable para una conversación cara a cara, por teléfono o en otro medio, no será aceptable para un sitio de redes sociales. Pregúntese, ¿me gustaría ver esto publicado en el periódico dentro de diez años?

Proteja su Identidad. Aunque usted debe ser honesto sobre sí mismo, no proporcione información personal que puedan utilizar los estafadores o ladrones de identidad. No indique su dirección o número de teléfono. Es conveniente crear una dirección de correo electrónico diferente que se utilice sólo en los sitios de redes sociales.

No Utilice Seudónimos. Nunca pretenda ser otra persona. Las herramientas de rastreo pueden rastrear mensajes supuestamente anónimos hasta sus autores.

Sea Consciente de la Responsabilidad. Usted es responsable de lo que publica en su propio sitio y en los sitios de otros. Los blogueros individuales han sido considerados responsables de los comentarios considerados como una violación de los derechos de autor, difamatorios, de carácter confidencial, calumniosos u obscenos (según lo establecido por los tribunales).

Mantenga la transparencia. La línea entre los negocios profesionales y personales es a veces borrosa: Sea cuidadoso con el contenido de su publicación y el potencial público.

Corrija los errores. Si comete un error, admítalo. Sea franco y rápido con su corrección. Si está publicando en Facebook o en un blog, puede optar por modificar una publicación anterior, sólo tiene que dejar claro que lo ha hecho.

Uso de Aplicaciones Basadas en la Ubicación (LBS)

Si ha utilizado servicios basados en la ubicación en su teléfono móvil, es posible que desee conocer los problemas de privacidad relacionados con su uso.

No se pueden registrar visitas a nuestras instalaciones en diversos sitios como Foursquare, Gowalla, Loopt, etc.

Sin embargo, si tiene activado el rastreo GPS en su dispositivo, es posible que otros puedan suponer que usted es cliente de la JSSA debido a los registros regulares de visita a nuestros consultorios.

Por favor, sea consciente de este riesgo si usted se “registra” intencionalmente desde nuestros consultorios o si tiene una aplicación LBS inactiva habilitada en su teléfono.

**¡Piense antes de publicar!
Permanecerá allí para siempre**

Consejos útiles para los Clientes de la JSSA sobre el uso personal de las redes sociales

¡Nos gusta este recurso!

Brindamos los mejores servicios para niños, familias y adultos mayores. Piensa en JSSA...

jssa

Agencia de Servicios Sociales para la Comunidad Judía

301.838.4200 contactus@jssa.org www-jssa-org

Recomendaciones para el Uso las Redes Sociales

El rápido avance de las tecnologías de los medios de comunicación social, junto con su facilidad de uso y su popularidad, las convierten en atractivos canales de comunicación. Sin embargo, estas herramientas también encierran la posibilidad de una gran cantidad de consecuencias no deseadas.

Para ayudarle a identificar y evitar posibles problemas, la JSSA ha recopilado estas pautas como sugerencias para utilizar mejor los medios sociales como usuario personal. Son ejemplos de las mejores prácticas de diversas instituciones y tienen por objeto ayudarle a comprender, desde una amplia gama de perspectivas, las consecuencias de la participación en las redes sociales

1. ¿Privacidad garantizada? La Política de Privacidad de Facebook (así como otros sitios de redes sociales y motores de búsqueda como Google) no puede garantizar su privacidad. Recuerde preguntarse: ¿He establecido mi configuración de privacidad para ayudar a controlar quién puede ver mi perfil, información personal y fotos?

Puede limitar el acceso de alguna manera pero no completamente, y no tiene control sobre lo que otra persona puede compartir. Si necesita ayuda para establecer controles de privacidad, por favor contacte con el soporte técnico de los sitios de redes sociales.

2. ¿Cuánta información quiero que los extraños sepan sobre mí? Si les doy mi número de teléfono celular, dirección, correo electrónico, horario de clases, una lista de pertenencias (como mi colección de CDs), ¿cómo podrían usarla? ¿Con quién la compartirán? No todos respetarán su espacio personal o físico.

3. ¿Quiero que mis amigos actuales y futuros me conozcan a través de la imagen que proyecto en mi contenido y fotos? ¿Qué dice mi perfil a los potenciales amigos o colegas? ¿Potenciales empleadores? ¿Vecinos? ¿Familia? ¿Padres? ¿Qué puertas estoy abriendo y cuáles estoy cerrando?

4. ¿Y si cambio de opinión sobre lo que publico? Por ejemplo, ¿qué pasa si quiero eliminar algo que publiqué como una broma o para transmitir una idea? ¿He leído las declaraciones de privacidad y de almacenamiento en memoria caché del sitio de redes sociales? Eliminar el contenido de los cachés de la red puede ser difícil. El material publicado puede permanecer accesible en Internet hasta que se haya completado el proceso prescrito para eliminar la información de la tecnología de almacenamiento en caché de uno o varios (potencialmente desconocidos) motores de búsqueda.

5. ¿He pedido permiso para publicar la imagen o la información de otra persona? ¿Estoy infringiendo su privacidad? ¿Podría estar haciendo daño a alguien? ¿Podría estar sujeto a demandas por difamación? ¿Estoy violando la política de uso de la red?

6. ¿Mis dispositivos electrónicos tienen instalados programas de protección contra virus y spyware? Algunos sitios recopilan información de perfil para enviarle SPAM. Otros contienen enlaces que pueden infectar su equipo con virus que potencialmente pueden destruir los datos e infectar a otros con los que se comunique. Recuerde respaldar su trabajo en una fuente externa en caso de ataques destructivos.

Por su seguridad:

Por favor, no nos envíe por correo electrónico contenido relacionado con los servicios que ha recibido, ya que el correo electrónico no es completamente seguro o confidencial. Si usted está recibiendo servicios y elige otorgar su consentimiento por escrito a su proveedor de servicios para comunicarse por correo electrónico, JSSA adoptará las medidas necesarias para asegurar el envío y el almacenamiento de las comunicaciones por correo electrónico entre usted y cualquier miembro del personal de la Agencia.

Sin embargo, una vez que JSSA envía un correo electrónico a usted o a su representante, **JSSA no se hará responsable de asegurar que (i) el correo electrónico no sea recibido o visto por otra persona(s) que no sea el(los) destinatario(s) previsto(s), (ii) el correo electrónico llegue al(los) destinatario(s) previsto(s), o (iii) el(los) destinatario(s) previsto(s) mantenga(n) la seguridad del correo electrónico o la confidencialidad de la información contenida en el mismo.** La JSSA no asumirá responsabilidad alguna que surja o esté relacionada con (i), (ii) o (iii).

Además, si usted elige comunicarse con su proveedor de servicios de la JSSA a través del correo electrónico, la Agencia no puede garantizarle (i) en qué momento su proveedor de servicios recibirá su correo electrónico, o si lo recibirá, o (ii) en qué momento su proveedor de servicios podrá revisar y responder a su correo electrónico.

Por lo tanto, **en caso de crisis o emergencia médica, no utilice el correo electrónico para comunicarse con un empleado de la JSSA.** Llame al 911 o diríjase directamente al centro médico de emergencia más cercano y notifique a su proveedor de servicios por teléfono lo más pronto posible. JSSA no asumirá responsabilidad alguna que surja o esté relacionada con (i) o (ii).

Si decide comunicarse con nosotros por correo electrónico, tenga en cuenta que todos los correos electrónicos se conservan en los registros de sus proveedores de servicios de Internet y los nuestros. Si bien es poco probable que alguien vea estos registros, en teoría están disponibles para que los lean los administradores del sistema del proveedor de servicios de Internet. También debe saber que **cualquier correo electrónico que recibamos de usted y cualquier respuesta que le enviemos formará parte de su registro legal.**